

**大荔县黄洛河工程建设管理站**  
**2022 年单位预算公开说明**

**目录**

**第一部分 单位概况**

- 一、主要职责及机构设置
- 二、工作任务
- 三、人员情况说明

**第二部分 收支情况**

- 四、收支说明

**第三部分 其他情况**

- 五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 六、国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 七、政府采购情况说明
- 八、绩效目标说明
- 九、公用经费情况说明
- 十、专业名词解释

**第四部分 公开报表**

（具体预算公开报表）

## 第一部分 单位概况

### 一、主要职责及机构设置

#### (一) 主要职责

根据《中共大荔县委机构编制委员会关于调整大荔县水务新属事业单位机构编制的通知》(荔编发〔2019〕22号)和中共大荔县委机构编制委员会办公室关于拟定全县事业单位“十定”规定的通知》(荔编办发〔2019〕43号)文件精神，大荔县黄洛河工程建设管理站的主要职责：

- 1、负责属我县管辖范围内黄河、洛河护岸工程和生产围堤工程建设工作；
- 2、负责管理堤防工程的水毁修复与日常维护工作；
- 3、负责管理堤防绿化及防浪林带的管护工作。

#### (二) 机构设置

本单位内设办公室、财务室。

### 二、工作任务

#### (一) 工程管护任务

1、在汛前，我站新建防汛物料储备厂房，填充补充好防汛物资，实现小而精，贴合实际使用的防汛物料储备，为汛期抢险备足弹药。

2、四月中旬，我站动约50人，对雨林堤坝进行除草及卫生养护，完成我站养护工作。

3、五月份下旬，我站配合完成雨林工程及朝邑围堤全

段防汛指示牌修缮工作。

4、9月中旬，完成雨林工程1号坝至雨林上延续建16号坝抢险修复工作。

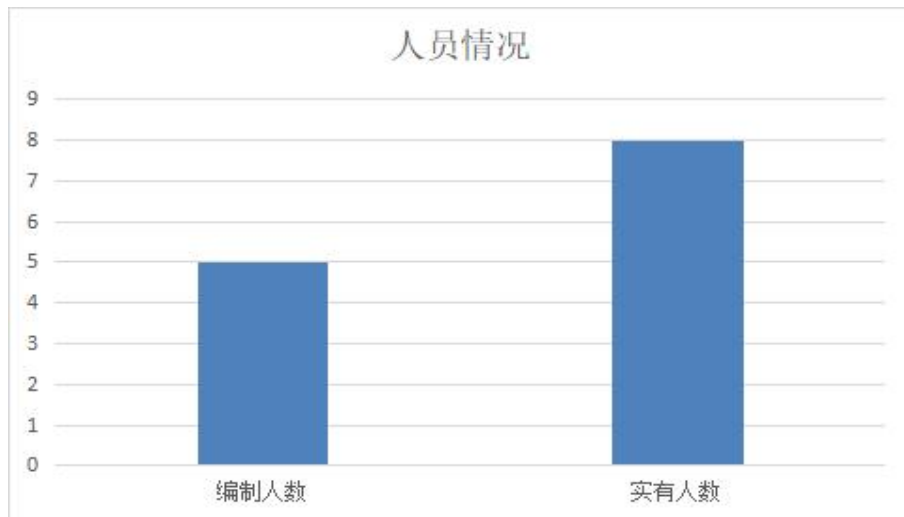
### （二）工程建设任务

1、5月下旬，本站将完成朝邑围堤紫阳段至乐合段堤坝水毁及道路修复工作。

2、10月底，配合水务局完成雨林工程3.5km堤坝防护林栽植工作。

### 三、人员情况说明

截止上年底，本单位人员编制8人，其中行政编制0人、事业编制5人；实有人员8人，其中行政0人、事业5人。单位管理的离退休人员1人。



## 第二部分 收支情况

### 四、收支说明

#### （一）收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入 62.21 万元，其中一般公共预算拨款收入 62.21 万元、较上年减少 3.17 万元，主要原因是有一人退休；本单位当年预算支出 62.21 万元，其中一般公共预算拨款支出 62.21 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年减少 3.17 万元，主要原因是有一人退休。

## （二）财政拨款收支情况

本单位当年财政拨款收入 62.21 万元，其中一般公共预算拨款收入 62.21 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，较上年减少 3.17 万元，主要原因是有一人退休；本单位当年财政拨款支出 62.21 万元，其中一般公共预算拨款支出 62.21 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年减少 3.17 万元，主要原因是有一人退休。

## （三）一般公共预算拨款支出明细情况

### 1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出 62.21 万元，较上年减少 3.17 万元，主要原因是有一人退休。

### 2、支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出 62.21 万元，其中：

（1）机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）8.02 万元，较上年减少 1.68 万元，原因是一人退休；

（2）其他行政事业单位医疗支出（2101199）1.58 万元，

较上年减少 0.9 万元，原因是一人退休；

(3) 农林水支出 (2130306) 52.61 万元，较上年减少 0.59 万元，原因是一人退休；

### 3、支出按经济科目分类的明细情况

(1) 支出按照部门预算支出经济分类的类级科目说明。

本单位当年一般公共预算支出 62.21 万元，其中：

工资福利支出 (301) 61.46 万元，较上年减少 3.2 万元，原因是一人退休；

商品和服务支出 (302) 0.75 万元，较上年增加 0.03 万元，原因是增加支出；

(2) 支出按照政府预算支出经济分类的类级科目说明。

本单位当年一般公共预算支出 62.21 万元，其中：

工资福利支出 (501) 61.46 万元，较上年减少 3.2 万元，原因是一人退休；

商品和服务支出 (502) 0.75 万元，较上年增加 0.03 万元，原因是增加支出；

### (四) 政府性基金预算支出情况

本单位当年无政府性基金预算收支，并已公开空表。

### (五) 国有资本经营预算拨款收支情况

本单位当年无国有资本经营预算收支。

## 第三部分 其他情况

### 五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出 0.54 万元，较上年增加 0 万元（0%），增加的主要原因是无变化。其中：因公出国（境）经费 0 万元，较上年增加 0 万元（0%），增加的主要原因是本年度及上年度无因公出国（境）经费；公务接待费 0.54 万元，较上年增加 0 万元（0%），增加的主要原因是无变化；公务用车运行维护费 0 万元，较上年增加 0 万元（0%），增加的主要原因是本年度及上年度无公务用车运行维护费，公务用车购置费 0 万元，较上年增加 0 万元（0%），增加的主要原因是本年度及上年度无公务用车购置费。本单位当年一般公共预算会议费预算支出 0 万元，较上年增加 0 万元（0%），增加的主要原因是本年度及上年度无一般公共预算会议费预算。本单位当年一般公共预算培训费预算支出 0 万元，较上年增加 0 万元（0%），增加的主要原因是本年度及上年度无一般公共预算培训费预算。

### 会议费培训费明细

单位：万元

序号	会议/培训名称	时间	人数	金额	备注
	无				

### 六、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本单位共有车辆 0 辆，单价 20 万元以上

的设备 0 台（套）。当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

## 七、政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算。

## 八、绩效目标情况说明

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款 62.21 万元，当年政府性基金预算当年拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元。

## 九、公用经费情况说明

本单位当年公用经费预算安排 0.75 万元，较上年增加 0.03 万元，主要原因是增加支出。

## 十、专业名词解释

1. 公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

3. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

4. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业

发展目标所发生的各项支出。

5. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

#### 第四部分 公开报表

（大荔县黄洛河工程建设管理站预算公开报表）



# 2022年部门所属单位综合预算公开报表

单位名称：大荔县黄洛河工程建设管理站

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

## 目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	2022年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表2	2022年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表3	2022年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表4	2022年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表5	2022年单位综合预算政府性基金收支表	是	本单位不涉及
表6	2022年单位综合预算专项业务经费支出表	是	本单位不涉及

注：1、封面和目录的格式不得随意改变。2、公开空表一定要在目录说明理由。

表1

## 2022年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目-不含上年结转）

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	62.21	61.46	0.75		
208	社会保障和就业支出	8.02	8.02			
20805	行政事业单位养老支出	8.02	8.02			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	8.02	8.02			
210	卫生健康支出	1.58	1.58			
21011	行政事业单位医疗	1.58	1.58			
2101199	其他行政事业单位医疗支出	1.58	1.58			
213	农林水支出	52.61	51.86	0.75		
21303	水利	52.61	51.86	0.75		
2130306	水利工程运行与维护	52.61	51.86	0.75		

表2

2022年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目-不含上年结转）

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计			62.96	61.46	1.5		
301	工资福利支出	505	对事业单位经常性补助	62.21	61.46	0.75		
30101	基本工资	50501	工资福利支出	51.86	51.86			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	8.02	8.02			
30110	职工医疗保险缴费	50501	工资福利支出	1.58	1.58			
302	商品和服务支出	50502	商品和服务支出			0.75		
30201	办公费	50502	商品和服务支出			0.08		
30202	印刷费	50502	商品和服务支出			0.13		
30217	公务接待费	50502	商品和服务支出			0.54		

表3

## 2022年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目-不含上年结转）

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	62.21	61.46	0.75	
208	社会保障和就业支出	8.02	8.02		
20805	行政事业单位养老支出	8.02	8.02		
2080505	机关事业单位基本养老保险	8.02	8.02		
210	卫生健康支出	1.58	1.58		
21011	行政事业单位医疗	1.58	1.58		
2101199	其他行政事业单位医疗支	1.58	1.58		
213	农林水支出	52.61	51.86	0.75	
21303	水利	52.61	51.86	0.75	
2130306	水利工程运行与维护	52.61	51.86	0.75	

表4

## 2022年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目-不含上年结转）

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			62.96	61.46	1.5	
301	工资福利支出	505	对事业单位经常性补助	62.21	61.46	0.75	
30101	基本工资	50501	工资福利支出	51.86	51.86		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	8.02	8.02		
30110	职工医疗保险缴费	50501	工资福利支出	1.58	1.58		
302	商品和服务支出	50502	商品和服务支出			0.75	
30201	办公费	50502	商品和服务支出			0.08	
30202	印刷费	50502	商品和服务支出			0.13	
30217	公务接待费	50502	商品和服务支出			0.54	



