

大荔县公证处
2023 年单位预算公开说明

目录

第一部分 单位概况

一、主要职责及机构设置

二、工作任务

三、人员情况说明

第二部分 收支情况

四、收支说明

第三部分 其他情况

五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

六、国有资产占有使用及资产购置情况说明

七、政府采购情况说明

八、绩效目标说明

九、公用经费情况说明

十、专业名词解释

第四部分 公开报表

（具体预算公开报表）

第一部分 单位概况

一、主要职责及机构设置

根据《中共渭南市委办公室、渭南市人民政府办公室关于印发〈渭南市大荔县机构改革方案〉的通知》（渭市办字〔2019〕13号）规定，部门主要职责如下：

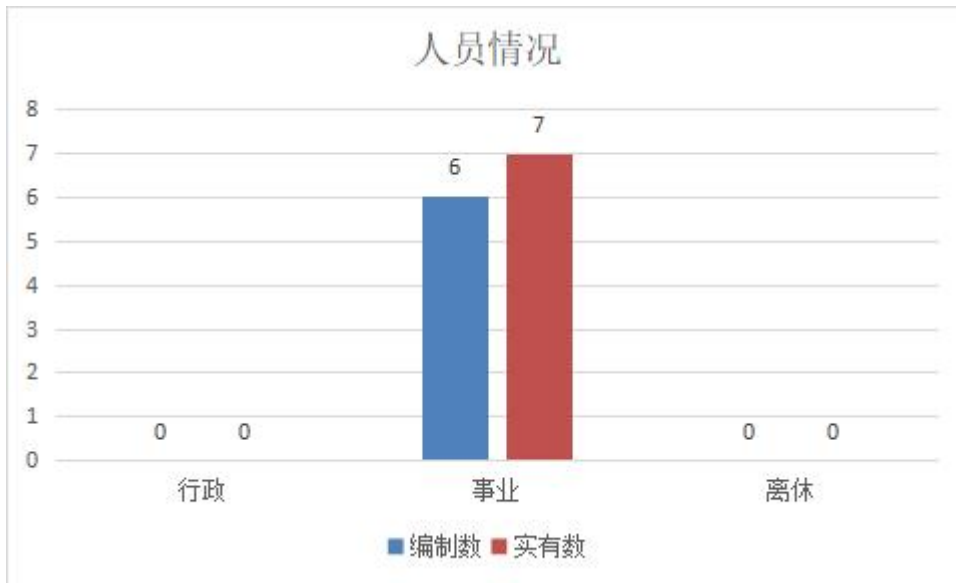
负责向社会提供法律服务，普及法律知识，宣传社会主义法治，教育公民、法人和其他组织遵守法律，维护社会秩序。负责办理公证事务，出具公证证明。完成上级交办的其他工作。大荔县公证处是大荔县司法局下属事业单位，副科级公益二类全额拨款单位。

二、工作任务

在2023年度我处将继续坚持严谨的工作作风，克服客观因素带来的不利影响，继续树立业务做精细、服务做到优的服务理念，为我县各类民、商事活动提供优质、专业的公证法律服务。在业务办理过程中狠抓办证质量，完善接待受理、审查核实、网上办证流程、公证审批、卷宗归档、公证收费等各个环节。

三、人员情况说明

截止上年底，本单位人员编制6人，其中行政编制0人、事业编制6人；实有人员7人，其中行政0人、事业7人。单位管理的离退休人员0人。



第二部分 收支情况

四、收支说明

(一) 收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入 30 万元，其中一般公共预算拨款收入 30 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，较上年减少 10 万元，主要原因是预算调减；本单位当年预算支出 30 万元，其中一般公共预算拨款支出 30 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年减少 10 万元，主要原因是预算调减。

(二) 财政拨款收支情况

本单位当年财政拨款收入 30 万元，其中一般公共预算

拨款收入 30 万元、政府性基金拨款收入 30 万元，较上年减少 10 万元，主要原因是预算调减；本单位当年财政拨款支出 30 万元，其中一般公共预算拨款支出 30 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年减少 10 万元，主要原因是预算调减。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出 30 万元，较上年减少 10 万元，主要原因是预算调减。

2、支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出 30 万元，其中：

（1）律师管理（2040606）30 万元，较上年减少 10 万元，原因是预算调减。

3、支出按经济科目分类的明细情况

（1）本单位当年一般公共预算支出 30 万元，其中：

商品和服务支出（302）30 万元，较上年减少 10 万元，原因是预算调减；

（2）本单位当年一般公共预算支出 30 万元，其中：

机关商品和服务支出（502）30 万元，较上年减少 10 万元，原因是预算调减；

（四）政府性基金预算支出情况

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况

本单位无当年国有资本经营预算收支，并已公开空表。

第三部分 其他情况

五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位无当年三公经费预算收支，并已公开空表。

六、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本单位共有车辆 0 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

七、政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算，并已公开空表。

八、绩效目标情况说明

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款 30 万元，当年政府性基金预算当年拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

九、公用经费情况说明

本单位当年无公用经费预算，并已公开空表。

十、专业名词解释

1. 公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、

办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. 机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

3. “三公”经费：是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出。

4. 国有资产：是法律上确定为国家所有并能为国家提供经济和社会效益的各种经济资源的总和。就是属于国家所有的一切财产和财产权利的总称。国家属于历史范畴，因而国有资产也是随着国家的产生而形成和发展的。在现实经济生活中，“国有资产”概念有广义和狭义两种不同理解。

5. 政府性基金，是指各级人民政府及其所属部门根据法律、国家行政法规和中共中央、国务院有关文件的规定，为

支持某项事业发展，按照国家规定程序批准，向公民、法人和其他组织征收的具有专项用途的资金。包括各种基金、资金、附加和专项收费。

6. 有价证券，是指标有票面金额，用于证明持有人或该证券指定的特定主体对特定财产拥有所有权或债权的凭证。有价证券是虚拟资本的一种形式，它本身没价值，但有价格。有价证券按其所表明的财产权利的不同性质，可分为三类：商品证券、货币证券及资本证券。

7. 固定资产是指企业为生产产品、提供劳务、出租或者经营管理而持有的、使用时间超过 12 个月的，价值达到一定标准的非货币性资产，包括房屋、建筑物、机器、机械、运输工具以及其他与生产经营活动有关的设备、器具、工具等。固定资产是企业的劳动手段，也是企业赖以生产经营的主要资产。

第四部分 公开报表

（大荔县公证处预算公开报表）

2023年部门（单位）综合预算公开报表

部门（单位）名称：大荔县公证处

保密审查情况：已审查

部门（单位）主要负责人审签情况：已审签

目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	部门综合预算收支总表	否	
表2	部门综合预算收入总表	否	
表3	部门综合预算支出总表	否	
表4	部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	是	本单位不涉及
表8	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	是	本单位不涉及
表9	部门综合预算政府性基金收支表	是	本单位不涉及
表10	部门综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	本单位不涉及
表12	部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	是	本单位不涉及
表13	部门专项业务经费绩效目标表	否	
表14	部门整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	否	

表4

部门综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	300,000.00	一、财政拨款	300,000.00	一、财政拨款	300000	一、财政拨款	300,000.00
1、一般公共预算拨款	300,000.00	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出		1、机关工资福利支出	
其中：专项资金列入部门预算的项目	300,000.00	2、外交支出		(1)工资福利支出		2、机关商品和服务支出	300,000.00
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出		3、机关资本性支出（一）	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出	300,000.00	(3)对个人和家庭的补助		4、机关资本性支出（二）	
		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	300,000.00	6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出		(2)商品和服务支出	300,000.00	8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	
		10、卫生健康支出		(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出					
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	300,000.00	本年支出合计	300,000.00	本年支出合计	300000	本年支出合计	300,000.00
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	300,000.00	支出总计	300,000.00	支出总计	300000	支出总计	300,000.00

表5

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	300000			300000	
204	公共安全支出	300000			300000	
20406	司法	300000			300000	
2040606	律师管理	300000			300000	

表6

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计			300000			300000	
302	商品和服务支出	502	机关商品服务支出	300000			300000	
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	300000			300000	

表9

部门综合预算政府性基金收支表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出（一）	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（二）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出（基本建设）			
				资本性支出			
				对企业补助（基本建设）			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表10

部门综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	300000	用于司法业务用房建设欠款归还
143	大荔县司法局	300000	用于司法业务用房建设欠款归还
143002	大荔县公证处	300000	用于司法业务用房建设欠款归还

部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		司法业务用房还款			
主管部门		大荔县司法局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		30	
		其中:财政拨款		30	
		其他资金			
总体目标	目标1: 改善司法行政服务环境 目标2: 目标3:				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1: 业务用房面积	1956.38平方米	
			指标2:		
				
		质量指标	指标1: 验收合格	合格	
			指标2:		
				
		时效指标	指标1: 按合同规定时间交付	按时	
			指标2:		
				
		成本指标	指标1: 按合同要求付款	30万元	
			指标2:		
				
	效益指标	经济效益指标	指标1:		
			指标2:		
				
		社会效益指标	指标1: 促进社会法制建设	提高	
			指标2:		
				
		生态效益指标	指标1: 促进社会和谐发展	提高	
			指标2:		
				
		可持续影响指标	指标1: 改善司法行政办公环境	改善	
指标2:					
.....					
.....					
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1: 司法行政干部满意度	98%		
		指标2:			
				

注: 1、绩效指标可选择填写。

表14

部门整体支出绩效目标表

部门(单位)名称		大荔县司法局			
年度 主要 任务	任务名称	主要内容	预算金额(万元)		
			总额	财政拨款	其他资金
	任务1	人员经费			
	任务2	机关商品和服务支出	30	30	
	任务3				
				
金额合计			30	30	
年度 总体 目标	目标1: 改善司法行政服务环境 目标2: 目标3:				
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值
	产出指标	数量指标	指标1: 业务用房面积	1956.38平方米	
			指标2:		
				
		质量指标	指标1: 验收合格	合格	
			指标2:		
				
		时效指标	指标1: 按合同规定时间交付	按时	
			指标2:		
				
		成本指标	指标1: 按合同要求付款	30万元	
			指标2:		
				
	效益指标	经济效益指标	指标1:		
			指标2:		
				
		社会效益指标	指标1: 促进社会法制建设	促进	
			指标2:		
				
		生态效益指标	指标1:		
			指标2:		
				
		可持续影响指标	指标1: 改善司法行政办公环境	改善	
			指标2:		
.....					
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1: 司法行政干部满意度	98%		
		指标2:			
				

注: 1、年度绩效指标可选择填写。

2、部门应公开本部门整体预算绩效。

专项资金总体绩效目标表

项目名称		2023年专项资金			
主管部门		大荔县司法局		实施期限	2023年
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	30	年度资金总额:	30
		其中:财政拨款	30	其中:财政拨款	30
		其他资金		其他资金	
总体目标	实施期总目标			年度目标	
	目标1: 改善司法行政服务环境 目标2: 目标3: 目标4:			目标1: 改善司法行政服务环境 目标2: 目标3: 目标4:	
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1: 业务用房面积	1956.38平方米	
			指标2:		
			指标3:		
		质量指标	指标1: 验收合格	合格	
			指标2:		
			指标3:		
		时效指标	指标1: 按合同规定时间交付	按时	
			指标2:		
			指标3:		
		成本指标	指标1: 按合同要求付款	30万元	
			指标2:		
			指标3:		
	效益指标	经济效益指标	指标1:		
			指标2:		
				
		社会效益指标	指标1: 促进社会法制建设	促进	
			指标2:		
			指标3:		
		生态效益指标	指标1:		
指标2:					
.....					
可持续影响指标		指标1: 改善司法行政办公环境	改善		
		指标2:			
		指标3:			
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1: 司法行政干部满意度	98%		
		指标2:			
		指标3:			

注: 1、绩效指标可选择填写。