

大荔县供销合作社联合社 2022年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

二、部门决算单位构成

三、部门人员情况

第二部分 2022年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况
说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用及购置情况说明

十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2022 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及机构设置

2022年，大荔县供销联社认真贯彻落实党的十九届六中全会和“二十大”精神、习近平总书记来陕考察重要讲话精神和对供销社工作的重要指示精神，紧盯县委“两围绕、三促进、四提升”工作任务和“建设大美大荔、实现共同富裕”的工作目标，积极参与乡村振兴，推动供销社工作由流通服务向全程农业社会化服务延伸，在农资供应、农产品流通、废旧农膜回收再加工利用等重点领域为农民提供便利实惠、安全优质的服务，较好地完成了全年的各项工作任务。

（一）主要职责

根据中共大荔县委办公室、大荔县人民政府办公室《关于印发大荔县供销合作社联合社职能配置内设机构和人员编制规定的通知》（荔编发〔2015〕58号）规定，部门主要职责如下：

（1）贯彻执行有关农村经济工作和社会发展的法律法规和方针政策，制定全县供销合作社联合社的发展战略和中长期发展规划，指导全县供销合作社的改革和发展。

（2）指导全县供销社系统参与农村市场和商品流通网点建设，推进农村流通现代化，开拓城乡经济交流与发展，

负责全县农产品营销工作，做好农副产品信息的收集、整理、发布、反馈，提高信息服务水平。

（3）指导全县供销合作社、发展专业合作社及其联合社加强农村综合服务体系建设，参与和推动农业产业化经营，开拓城乡市场。

（4）指导全县供销合作社联合社系统发展农村合作经济组织，参与推动农业产业化经营和农业社会化服务体系建设，指导协调本系统有关行业协会工作。

（5）指导全县供销合作社的组织建设，促进基层社加强民主管理，密切同农民的联系，协调成员社之间的关系，发挥群体联合优势。

（6）按照政府的授权负责全县烟花爆竹的经营管理工作，承担县烟花爆竹安全经营管理工作领导小组办公室日常工作。

（7）管理运营本级社有资产，行使出资人职能对直属企业单位资产进行监督管理，提高企业管理水平和经济效益。

（8）依据政府公布的部门“权力清单”和“责任清单”，依法实施行政职权，承担行政职能。

（9）承办县政府交办的其他事项。

（二）内设机构

大荔县供销合作社联合社内设 3 个股室：办公室、财会

审计股、业务股。

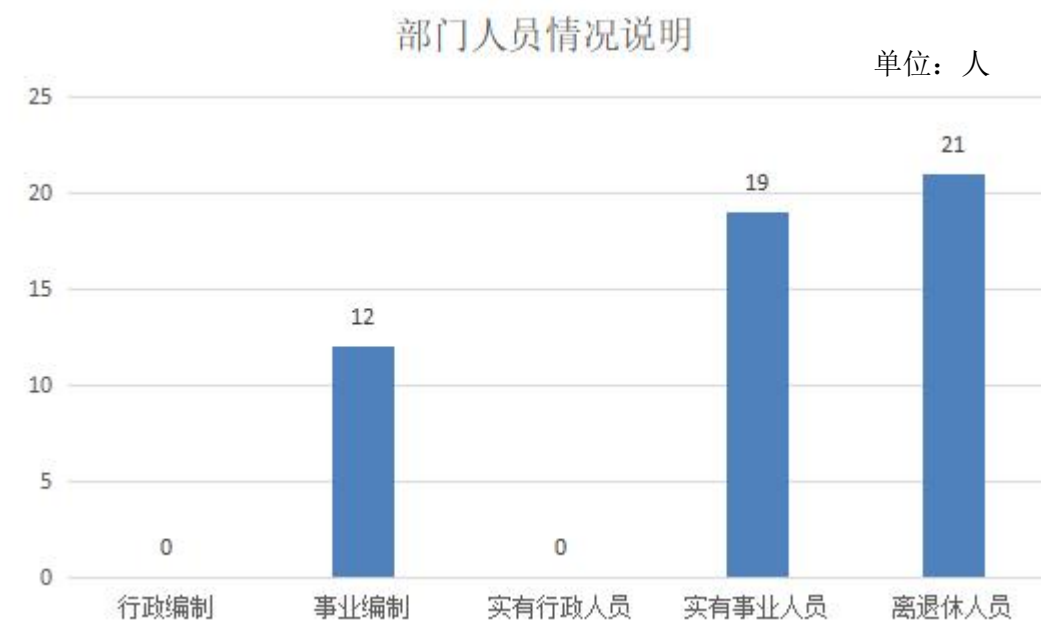
二、部门决算单位构成

纳入 2022 年度本部门决算编制范围的单位共 1 个，包括本级及所属 0 个所属预算单位：

序号	单位名称
1	大荔县供销合作社联合社部门本级（机关）
2
3
...

三、部门人员情况

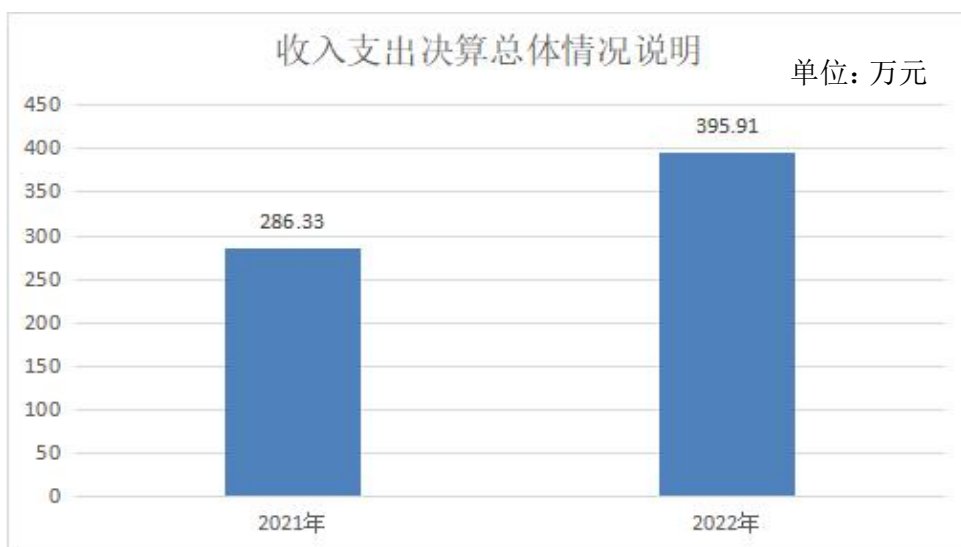
截至 2022 年底，本部门人员编制 12 人，其中行政编制 0 人、事业编制 12 人；实有人员 19 人，其中行政 0 人、事业 19 人。单位管理的离退休人员 21 人。



第二部分 2022 年度部门决算情况说明

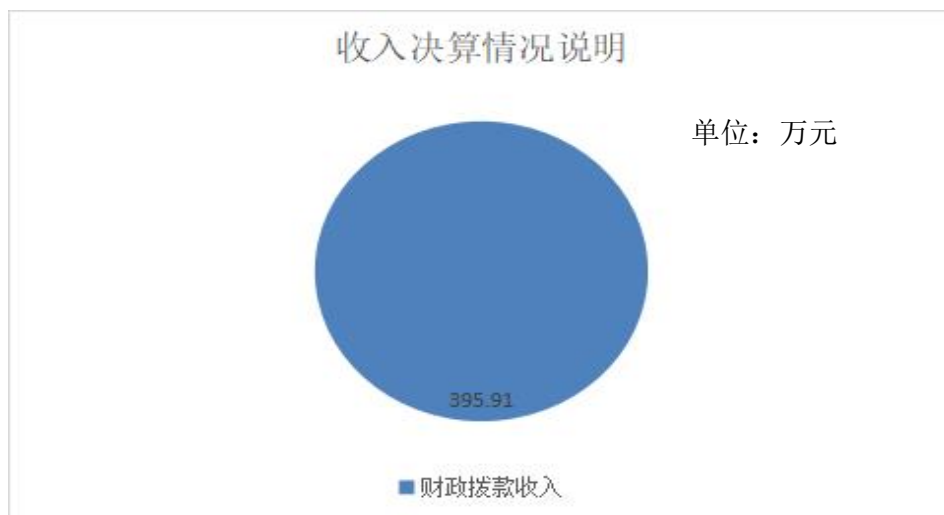
一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入总计、支出总计均为 395.91 万元，与上年相比收、支总计增加 109.58 万元，增长 38.27%。主要是项目资金增加。



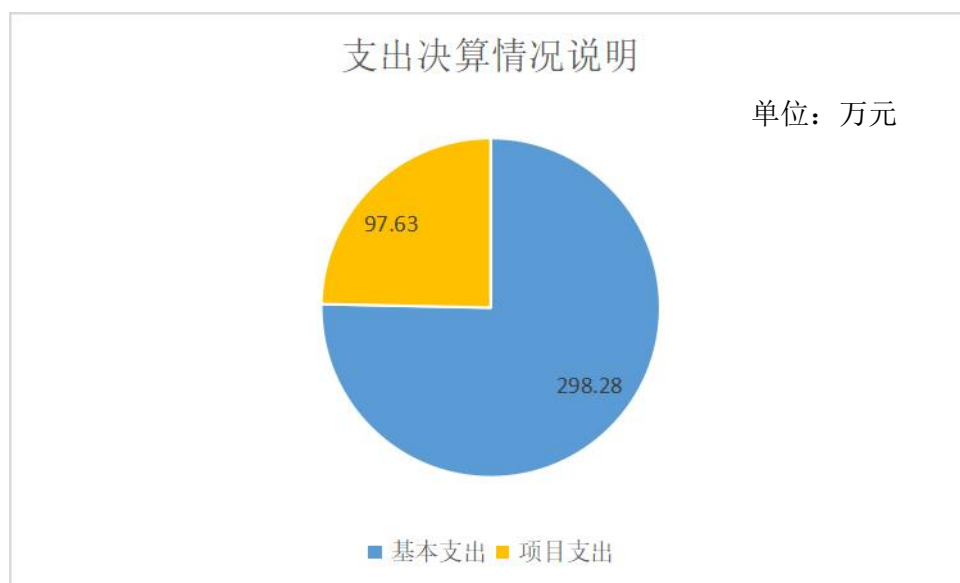
二、收入决算情况说明

2022 年度本年收入合计 395.91 万元，其中：财政拨款收入 395.91 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



三、支出决算情况说明

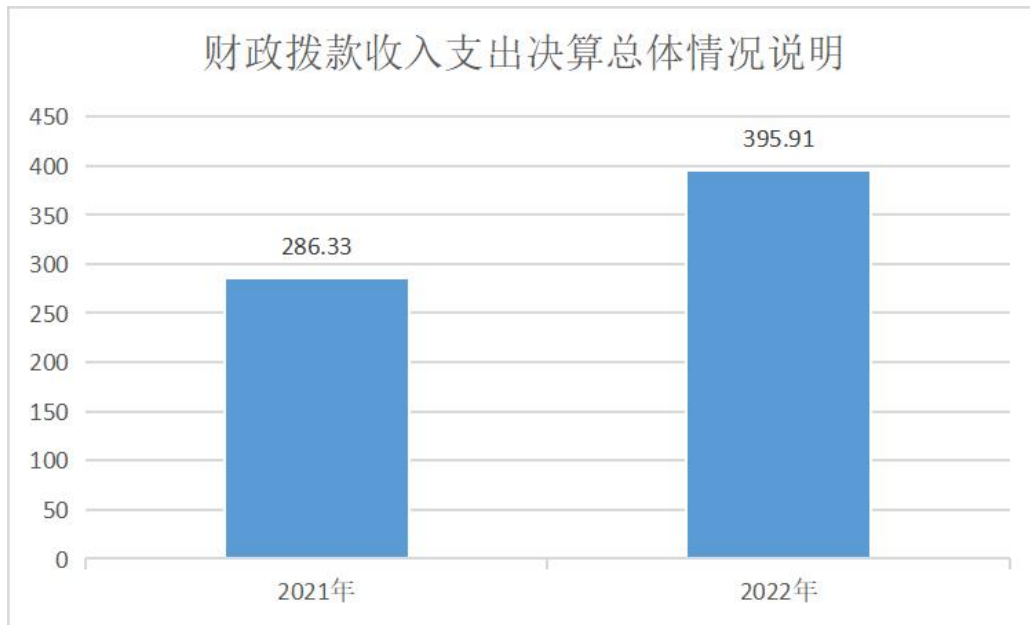
2022 年度本年支出合计 395.91 万元，其中：基本支出 298.28 万元，占 75.34%；项目支出 97.63 万元，占 24.66%；经营支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

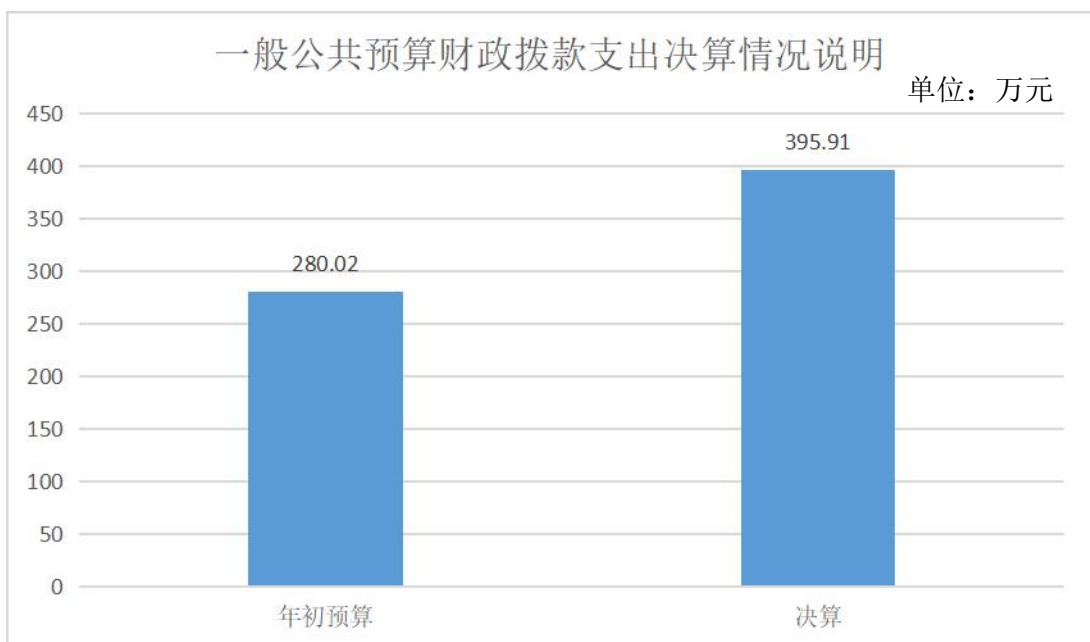
2022 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 395.91 万元，与上年相比收入总计、支出总计增加 109.58 万元，增长 38.27%。主要原因是项目资金增加。

单位：万元



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 280.02 万元，支出决算 395.91 万元，完成年初预算的 141.39%，占本年支出合计的 70.73%。与上年相比，财政拨款支出增加 109.58 万元，增长 38.27%，主要原因是项目资金增加。



按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费（项）。年初预算 24.84 万元，支出决算 23.93 万元，完成预算的 96.34%，决算数小于预算数的主要原因是本年度部门人员减少。

2. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算 0 万元，支出决算 1.11 万元，决算数大于预算数的主要原因是根据实际情况，年中清算追加离退休费预算。。

3. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）其他行政事业单位养老支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 15.22 万元，决算数大于预算数的主要原因是年中清算追加行政事业单位养老支出。

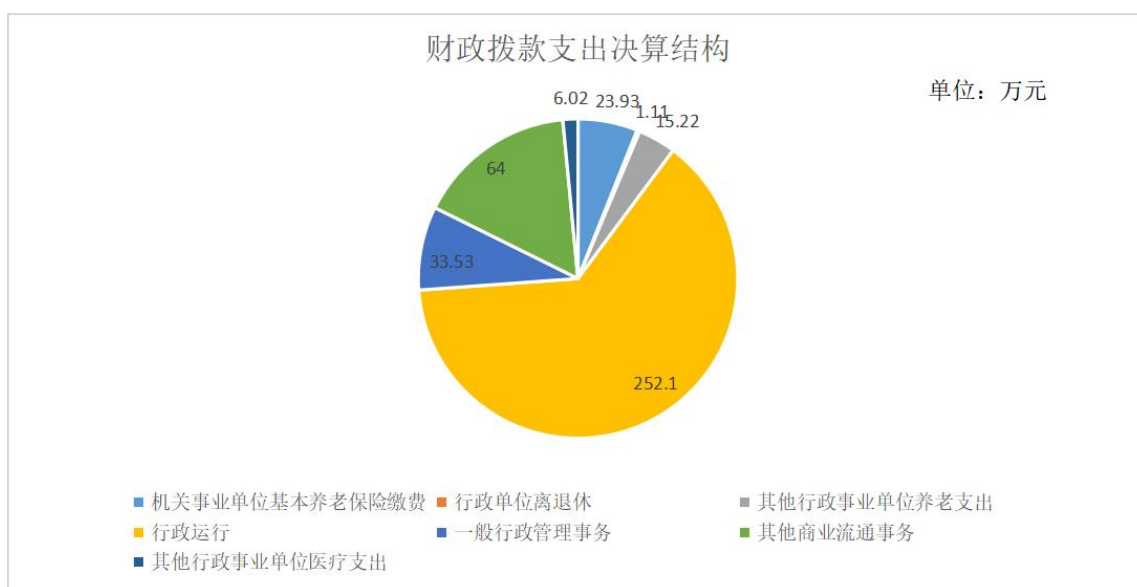
4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 6.02 万元，决算数大于预算数的主要原因是年中清算追加行政事业单位医疗支出。

5. 商业服务业等支出（类）商业流通事务（款）行政运行（项）。年初预算 255.18 万元，支出决算 252.10 万元，完成预算的 98.79%，决算数小于预算数的主要原因是工资和福利支出减少。

6. 商业服务业等支出（类）商业流通事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算 0 万元，支出决算 33.53 万元，

决算数大于预算数的主要原因是根据实际情况，年中追加机关办公大楼修缮等费用。

7. 商业服务业等支出（类）商业流通事务（款）其他商业流通事务（项）。年初预算 0 万元，支出决算 64 万元，决算数大于预算数的主要原因是根据实际情况，年中追加纺织厂围墙修缮、农民丰收节等费用。



六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 298.28 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费 268.49 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、社会保障和就业支出、卫生健康支出、对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 29.79 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、差旅费、维修费、工会经费、公务用车维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门 2022 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2022 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2022 年度财政拨款安排“三公”经费支出预算 0.8 万元，支出决算 0.8 万元，完成预算的 100%。决算数等于预算数的主要原因是贯彻落实过“紧日子”的要求，严控经费支出。决算数较上年减少的主要原因是公车上缴，公务用车运行维护费减少。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

2022 年度财政拨款安排公务用车运行维护费用预算 0.8 万元，支出决算 0.8 万元，完成预算的 100%，决算数较预算数减少 0 万元，主要原因是贯彻落实过“紧日子”的要求，严控经费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

本年度无财政拨款公务接待费支出。

(二) 培训费支出情况说明

本年度无财政拨款培训费支出。

(三) 会议费支出情况说明

本年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2022年度机关运行经费预算29.79万元，支出决算29.79万元，完成预算的100%。支出决算比上年减少7.02万元，主要原因是严控支出，控制只减不增。

十一、政府采购支出情况说明

本部门2022年度无政府采购事项。

(一) 2022年度政府采购支出总额共0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。

(二) 政府采购授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出合同总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的0%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同的0%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同的0%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同的0%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本部门2022年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

(一) 预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了 2022 年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，大荔县供销社认真学习贯彻落实党的十九届六中全会和“二十大”精神、习近平总书记来陕考察重要讲话精神和对供销社工作的重要指示精神，紧盯县委“两围绕、三促进、四提升”工作任务和“建设大美大荔、实现共同富裕”的工作目标，积极参与乡村振兴，推动供销社工作由流通服务向全程农业社会化服务延伸，在农资供应、农产品流通、废旧农膜回收再加工利用等重点领域为农民提供便利实惠、安全优质的服务，较好地完成了全年的各项工作任务。1、完成农民技能培训 520 人次。2、线上线下销售农产品 6000 万元。3、建设废旧农膜回收网点 4 个。4、建成农副产品冷藏库 1 座（200 吨）。加强烟花爆竹经营管理，查处假冒伪劣商品，实现全年安全经营零事故。

本部门 2022 年度无项目支出，无需开展绩效自评工作。

本部门 2022 年度无主管专项资金。

本部门无项目支出，未开展部门重点评价。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 98 分，全年预算数 395.91 万元，执行数 395.91 万元，完成预算的 100%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：一是提升供销社影响力推出新举措。去年 9 月，我社会同农业农村局等三个部门举办了“大美大荔 丰收喜悦”2022 中国农民丰收节。丰收节上供销社系统的企业和合作社进行了农产品

展销，表彰了张全喜等十位优秀职业农民，并进行了旅游推介，充分展示了供销社在乡村振兴中的重要作用和取得的显著成绩；二是为“三农”服务稳步推进。农资供应方面：积极搭建农村社会化服务平台。建成大荔县供销为农服务中心，全年累计储备农资化肥 8000 吨，销售 6600 吨。围绕春耕、夏管、秋播等农业生产活动，供销系统农资经营企业，从去年冬天着手，组织货源采购农资储备化肥 1 万吨、农药 1 万件。指导农资销售工作人员和农技人员开展农业社会化，深入田间，进行测土配方施肥，并开展各种农业科技讲座 43 余场次，培训 520 多人次。全年共完成化肥配送 10000 余吨，农药配送 9200 余件。农产品销售方面：我社组织企业参加第六届上海国际农产品博览会等展销会六次，共签订销售协议 1160 万元。在荔乾新科技发展公司设立消费扶贫专区、在林训冬枣专业合作社设立消费扶贫专柜，全年销售扶贫产品 5 万元；我们开展线下销售直推农产品，采取走出去、邀过来的办法，销售冬枣、红枣、红萝卜等 6000 多万元；三是再生资源回收利用规模不断扩大。我社以荔润再生资源回收利用公司为依托，扩大废旧农膜回收网点建设，购置铲车、打包机等设备，制作统一的供销社标识和门头，去年新建成回收网点 4 个，规范回收网点 3 个，回收网点总计达到 7 个，去年全年回收废旧农膜 7200 吨，实现加工产值 3800 万元。

发现的问题及原因：项目投资需加强跟踪审计，确保把有限的资金用在为农服务上。下一步改进措施：在今后的工作中，我们将加大争取项目资金力度，加强资金跟踪审计，把有限

的资金用在为农服务上。

附件3

大荔县供销合作社联合社部门整体支出绩效自评表
(2022年度)

部门(单位)名称		大荔县供销合作社联合社										
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务1	人员经费	已完成	268.49	268.49		268.49	268.49		—	100%	—
	任务2	公用经费	已完成	127.42	127.42		127.42	127.42	0.01	—	100%	—
	任务3									—		—
	金额合计			395.91	395.91		395.91	395.91	0.01	10	100%	10
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)											
	目标1: 聚焦为农服务职能, 积极助力“乡村振兴”											
	目标2: 聚焦高质量发展, 培育壮大基层组织体系。 目标3: 聚焦改革创新, 发挥联合合作、双线运行职能优势。											
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容		年度指标值		实际完成值		分值	得分		
	产出指标(50分)	数量指标	指标1: 人员经费发放额		268.49		268.49		10	10		
			指标2: 公用经费使用额		127.42		127.42		10	10		
											
		质量指标	指标1: 工资福利		100%		100%		5	5		
			指标2: 公用经费使用率		100%		100%		5	5		
											
		时效指标	指标1: 项目期限		全年		100%		5	5		
			指标2: 发放及时性		100%		100%		5	5		
											
		成本指标	指标1: 标准内执行		100%		100%		5	5		
	指标2: 项目成本		100%		100%		5	5				
											
	效益指标(30分)	经济效益指标	指标1:									
			指标2:									
											
		社会效益指标	指标1: 工作状态		100%		100%		15	15		
			指标2: 正常运转保障		100%		100%		15	15		
											
		生态效益指标	指标1:									
指标2:												
可持续影响指标	指标1:											
	指标2:											
											
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	指标1: 机关工作人员满意		100%		98%		10	8			
		指标2:										
											
总分										100	98	

(三) 项目绩效自评结果

本部门2022年度无项目支出, 无需开展绩效自评工作。

（四）专项资金绩效自评结果

本部门无主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果

本部门未开展部门重点绩效评价。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

本部门无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 大荔县供销合作社联合社部门的决算数据反映1个预算单位的数据汇总情况。

4. 无预算单位变化调整。

5. 本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0913-3609309）。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2022 年度部门决算表

目录表

编制单位：大荔县供销合作社联合社（汇总）

2023年9月

ML
金额单位：万元

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表
金额单位：万元

部门：大荔县供销合作社联合社（汇总）

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	395.91	一、一般公共服务支出	32	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	40.27
	9		九、卫生健康支出	40	6.02
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	349.63
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	395.91	本年支出合计	58	395.91
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	0.00
	30			61	
总计	31	395.91	总计	62	395.91

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表
金额单位：万元

部门：大荔县供销合作社联合社（汇总）

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		395.91	395.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	40.27	40.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	40.27	40.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	1.11	1.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	23.93	23.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	15.23	15.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	6.02	6.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	6.02	6.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	6.02	6.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
216	商业服务业等支出	349.63	349.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21602	商业流通事务	349.63	349.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2160201	行政运行	252.10	252.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2160202	一般行政管理事务	33.53	33.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2160299	其他商业流通事务支出	64.00	64.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表
金额单位：万元

部门：大荔县供销合作社联合社（汇总）

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		395.91	298.28	97.63	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	40.27	40.17	0.10	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	40.27	40.17	0.10	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	1.11	1.11	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	23.93	23.93	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	15.23	15.13	0.10	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	6.02	6.02	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	6.02	6.02	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	6.02	6.02	0.00	0.00	0.00	0.00
216	商业服务业等支出	349.63	252.10	97.53	0.00	0.00	0.00
21602	商业流通事务	349.63	252.10	97.53	0.00	0.00	0.00
2160201	行政运行	252.10	252.10	0.00	0.00	0.00	0.00
2160202	一般行政管理事务	33.53	0.00	33.53	0.00	0.00	0.00
2160299	其他商业流通事务支出	64.00	0.00	64.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表
金额单位：万元

部门：大荔县供销合作社联合社（汇总）

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财 政拨款	政府性基金预算 财政拨款	国有资本经营预 算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	395.91	一、一般公共服务支出	33	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	40.27	40.27	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	6.02	6.02	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	349.63	349.63	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	395.91	本年支出合计	59	395.91	395.91	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	395.91	总计	64	395.91	395.91	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
金额单位：万元

部门：大荔县供销合作社联社（汇总）

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		395.91	298.28	97.63
208	社会保障和就业支出	40.27	40.17	0.10
20805	行政事业单位养老支出	40.27	40.17	0.10
2080501	行政单位离退休	1.11	1.11	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	23.93	23.93	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	15.23	15.13	0.10
210	卫生健康支出	6.02	6.02	0.00
21011	行政事业单位医疗	6.02	6.02	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	6.02	6.02	0.00
216	商业服务业等支出	349.63	252.10	97.53
21602	商业流通事务	349.63	252.10	97.53
2160201	行政运行	252.10	252.10	0.00
2160202	一般行政管理事务	33.53	0.00	33.53
2160299	其他商业流通事务支出	64.00	0.00	64.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表
金额单位：万元

部门（单位）：大荔县供销合作社联合社（汇总）

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	228.48	302	商品和服务支出	29.79	310	资本性支出	0.00
30101	基本工资	145.01	30201	办公费	0.27	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	53.53	30202	印刷费	0.59	31002	办公设备购置	0.00
30103	奖金	0.00	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.28	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	23.93	30206	电费	0.42	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.00	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	6.02	30208	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.00	30211	差旅费	0.39	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30113	住房公积金	0.00	30212	因公出国（境）费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.42	31013	公务用车购置	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
303	对个人和家庭的补助	40.01	30215	会议费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	399	其他支出	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30305	生活补助	40.01	30225	专用燃料费	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	39909	经常性赠与	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	39910	资本性赠与	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.01	39999	其他支出	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00			
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.80			
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	24.37			
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	2.24			
			307	债务利息及费用支出	0.00			
			30701	国内债务付息	0.00			
			30702	国外债务付息	0.00			
			30703	国内债务发行费用	0.00			
			30704	国外债务发行费用	0.00			
	人员经费合计	268.49		公用经费合计				29.79

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表
金额单位：万元

部门：大荔县供销合作社联合社（汇总）

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门：大荔县供销合作社联合社（汇总）

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表
金额单位：万元

部门（单位）：大荔县供销合作社联合社（汇总）

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	0.80	0.00	0.80	0.00	0.80	0.00	0.00	0.00
决算数	0.80	0.00	0.80	0.00	0.80	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

9. 新网工程：大力发展农业生产资料现代经营服务网络、农副产品市场购销网络、日用消费品现代经营网络和再生资源回收利用网络。

10. 机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

11. 服务“三农”：指助力农村宜居、农业兴旺、农民富裕。